



**DIVISION DE PLANIFICACION Y
DESARROLLO**

**Informe de avance POA
2do trimestre 2024**



Informe de Avance Plan Operativo Anual abril-junio 2024

El 28 de junio de 2024, tuvo lugar la reunión de seguimiento del Plan Operativo Anual, correspondiente al segundo trimestre del 2024 y contó con la participación del presidente de la ANAMAR y de los encargados de cada una de las áreas.

En cuanto al Plan Operativo Anual (POA) 2024, logramos completar un 99.78% de nuestras metas trimestrales, porcentaje general del total de indicadores de gestión.

Eje 1 Fortalecimiento Institucional:

En este período la institución continuó trabajando en los 3 pilares sobre los que descansa el fortalecimiento institucional de la Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, los cuales son:

- Cumplimiento rutinario de todos los procedimientos establecidos mediante leyes o reglamentos por las instituciones competentes, destacando la implementación al 100% del Sistema para diagnóstico de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), de la Contraloría General de la República; seguido de un 86% en Contrataciones Públicas, 100% en Transparencia Gubernamental, 95% en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP); 86% en el Indicador de la Gestión Presupuestaria y se continúa trabajando para mejorar los demás indicadores de gestión.
- Posicionamiento internacional de la ANAMAR, durante este segundo trimestre del 2024 y en cumplimiento de la Ley 66 - 07 que la crea, y del Reglamento 323 - 12, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y demás instituciones vinculadas al sector marino y marítimo a nivel nacional e internacional, se continuó trabajando en defensa de los intereses marítimos de la República Dominicana.
- Fortalecimiento de las capacidades técnico-científicas de su personal mediante la interacción con instituciones nacionales e internacionales en proyectos científicos, con la finalidad de intercambiar conocimientos y experiencias en el área de la ciencia y tecnologías marinas.

Eje 2 Promoción del Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Marítimo y Marino Nacional.

La Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, creada para ejecutar la función principal de velar por la investigación, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos vivos y no vivos del mar, del fondo del mar y del subsuelo del mar, y representar interna y externamente al Estado dominicano en todo lo relativo al mar, sus usos y derechos, enfocó sus esfuerzos en el logro de las metas institucionales, logrando los siguientes informes técnicos y avances en este período:

- Informe técnico de batimetría Isla Catalina
- Informe técnico de batimetría La Isabela
- Monitoreo y caracterización fisicoquímica y microbiológica costa Norte

La ANAMAR se centra en crear conciencia sobre la importancia que tiene el recurso mar para el desarrollo nacional es de suma importancia para la ANAMAR, en tal sentido cabe destacar que durante segundo trimestre se llevaron a cabo entregas de mapa topobatimétricos, charlas y conferencias sobre el mar y sus recursos.

AVANCE DE EJECUCIÓN AL 2DO TRIMESTRE 2024			
INDICADORES DE GESTIÓN			
ÁREA	INDICADORES	CANTIDAD	%
EJE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	30	29.9	99.7%
DIV. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	8	7.9	98.75%
DIV. DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	7	7	100%
DIV. TIC'S	4	4	100%
DIV. JURÍDICA	5	5	100%
DIV. RECURSOS HUMANOS	6	6	100%
EJE 2: PROMOCIÓN DEL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR MARÍTIMO Y MARINO NACIONAL	4	4	100.0%
DIV. DE OCEANOGRAFÍA Y RECURSOS MARINOS	0	0	0%
DIV. DE GEOMÁTICA, BATIMETRÍA Y CARTOGRAFÍA	2	2	100%
DIV. DE LABORATORIO OCEÁNICO	1	1	0%
DIV. DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DEL SECTOR MARÍTIMO	1	1	100%

Próximas Acciones en Base a los Resultados

En virtud de los avances obtenidos en el POA, al cierre del segundo trimestre, se proponen las siguientes acciones para el T3 2024:

- ✓ Revisión y validación de las adquisiciones de bienes y servicios planificados para el tercer trimestre 2024.
- ✓ Seguimiento de avances al Plan Operativo Anual institucional 2024.
- ✓ Revisión y validación de los proyectos y actividades planificados por el Departamento Técnico y Científico a desarrollar en el resto del 2024.



AUTORIDAD NACIONAL DE ASUNTOS MARÍTIMOS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
INFORME DE MONITOREO Y EVALUACION
2DO TRIMESTRE 2024

Eje Estratégico (1) Fortalecimiento Institucional								
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO	
	División Administrativa y Financiera	Formulación, ejecución y seguimiento del Presupuesto institucional	% Cumplimiento IGP	25%	25%	100%	100%	
2		Gestiones/actividades administrativas realizadas eficientemente	% Actividades gestionadas	25%	25%	100%		
3		Cumplimiento de los compromisos de pago de forma oportuna	% Compromisos de pago gestionados	25%	25%	100%		
4		Gestión del Sistema de Análisis del Cumplimiento de las Normativas Contables	% Gestión SISACNOC	25%	25%	100%		
5		Gestión impuestos	% Impuestos gestionados	25%	25%	100%		
6		Implementación SASP	% Implementado	25%	25%	100%		
7		Compras y contrataciones gestionadas adecuadamente	% Compras y contrataciones gestionadas	25%	25%	100%		
8		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División DAF	Nro. de Matrices completadas	1	1	100%		
9		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División DAF	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%		
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO	
11	División de Planificación y Desarrollo	Plan Operativo Anual (POA) elaborado	Nro. de planes elaborados				100%	
12		Monitoreo y Evaluación del Plan Operativo Anual (POA)	Nro. de evaluaciones realizadas	1	1	100%		
13		Formulación y evaluación del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	Nro. de planes elaborados					
14		Marco Común de Evaluación CAF	Autodiagnóstico elaborado		1	1		100%
15			% cumplimiento		85%	90%		106%
16		Carta Compromiso al Ciudadano	% cumplimiento		1	1		100%
17		Realizar Encuestas Institucionales de Satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios públicos	Encuesta institucional de satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios publicos realizada		1	1		100%
18		Transparencia en informaciones de Servicios y funcionarios	% cumplimiento					
19		Elaboración de la Memoria Institucional	Número de documentos elaborados		1	1		100%

20		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la Div. De Planificación y Desarrollo	Número de matrices completadas	1	1	100%	
21		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos	Número de reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
22	División Tecnologías de la Información y Comunicación	Cumplimiento del indicador ITICGE	% Actividades gestionadas	25%	25%	100%	100%
23		Cumplimiento del indicador de Transparencia	% Cumplimiento	25%	25%	100%	
24		Gestión de las comunicacioes externas	% Solicitudes gestionadas	25%	25%	100%	
25		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División TIC's.	Nro. de Matrices completadas	1	1	100%	
26		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División TIC's.	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
27		Formulación del Plan de Trabajo del Oficial de Integridad Gubernamental de la ANAMAR	Nro. de Planes formulados				
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
28	División Jurídica	Elaboración y revisión de contratos, enmiendas, adendas, renovaciones y cualquier instrumento legal suscrito por ANAMAR	% contratos elaborados	25%	25%	100%	100%
29		Asistencia legal a las áreas	% a las áreas según solicitudes	25%	25%	100%	
30		Asesorar en lo relativo a los procesos de compras y contrataciones que realice la institución, de manera especial lo relativo a la revisión y aprobación del documento que rige el proceso de contratación	% estudios y revisiones de documentos legales actualizado	25%	25%	100%	
31		Elaboración de informes de cumplimiento de las normativas externas	Nro. de Informes elaborados	1	1	100%	
32		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División Jurídica.	Nro. de Matrices completadas	1	1	100%	
		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División Jurídica.	No. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos; así como asesorar al Poder Ejecutivo, así como a todas las instituciones del Estado vinculadas al sector marítimo, existentes o que se establezcan en el futuro, en lo relativo al mar, usos y derechos.	% de asesorías o consultas respondidas, según solicitudes	50%	50%	100%	
33		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División Jurídica.	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias				

Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
34	Recursos Humanos	Evaluación del desempeño del personal	% empleados evaluados	25%	25%	100%	100%
35		Escala salarial de la ANAMAR actualizada	% Escala salarial actualizada				
36		Reclutamiento y Selección de Personal	% Ejecución				
37		Encuesta de Clima Organizacional	Encuesta realizada				
			Plan de mejora elaborado				
			% satisfacción del personal				
38		Plan de Capacitación Implementado	% de cumplimiento del plan de capacitación	22.5%	22.5%	100%	
39		Novedades de Nómina realizadas	% de las novedades de nómina realizadas	25%	25%	100%	
40		Registro y Control de Personal	% de expedientes actualizados y reportes y control de asistencias realizados	25%	25%	100%	
41		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División de Recursos Humanos	Nro. de Matrices completadas	1	1	100%	
42	Autoevaluación de cumplimiento de los controles internos de la división de RRHH	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias					

Eje 2: Promoción Del Desarrollo Y Fortalecimiento Del Sector Marítimo Y Marino Nacional

Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
43	Depto. Técnico y Científico	Adquisición y mantenimiento de equipos oceanográficos para el desarrollo de actividades concernientes a ecosistemas marítimos y marinos.	% De gestión	25%	25%	100%	100%
44		Promover la interacción de la ANAMAR con otras instituciones, en el área de la ciencia y tecnologías marinas	No. de participaciones				
45		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos Oceanográficos y Recursos Marinos				
46		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos Geomáticos, Batimétricos y Cartográficos	2	2	100%	
47		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos de laboratorio Oceánico	1	1	100%	
48		Promover la ciencia oceanográfica y conciencia medio ambiental.	Informe sobre acciones de educación y promoción del sector marítimo	1	1	100%	

49		Representación del Estado dominicano en los cónclaves nacionales e internacionales en todo lo relativo al mar, sus usos y derechos.	% De participación según convocatoria	25%	25%	100%	
----	--	---	---------------------------------------	-----	-----	------	--

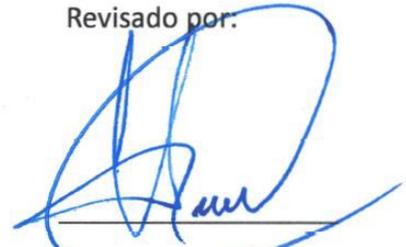
Elaborado por:



Carlos Torres

Enc. Div. Planificación y Desarrollo

Revisado por:



Gloria García

Enc. Depto. Técnico y Científico



Aprobado por:



Jimmy García Savión

Presidente ANAMAR