



**DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y
DESARROLLO**

**Informe de avance POA
2do Semestre 2024**



Informe de Avance Plan Operativo Anual julio - diciembre 2024

En cuanto al Plan Operativo Anual (POA) 2024, logramos completar un 100% de nuestras metas del 2do semestre, porcentaje general del total de indicadores de gestión.

Eje 1 Fortalecimiento Institucional:

En este período la institución continuó trabajando en los 3 pilares sobre los que descansa el fortalecimiento institucional de la Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, los cuales son:

- Cumplimiento rutinario de todos los procedimientos establecidos mediante leyes o reglamentos por las instituciones competentes, destacando la implementación al 100% del Sistema para diagnóstico de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), de la Contraloría General de la República; seguido de un 98% en Transparencia Gubernamental, 96% en el Indicador de la Gestión Presupuestaria, 92% en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) y 97% en el indicador de Contrataciones Públicas, ANAMAR se mantiene en el trabajando para la mejora continua de todos sus indicadores de gestión.
- Posicionamiento internacional de la ANAMAR, durante este segundo semestre del 2024 y en cumplimiento de la Ley 66 - 07 que la crea, y del Reglamento 323 - 12, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y demás instituciones vinculadas al sector marino y marítimo a nivel nacional e internacional, se continuó trabajando en defensa de los intereses marítimos de la República Dominicana.
- Fortalecimiento de las capacidades técnico-científicas de su personal mediante la interacción con instituciones nacionales e internacionales en proyectos científicos, con la finalidad de intercambiar conocimientos y experiencias en el área de la ciencia y tecnologías marinas.

Eje 2 Promoción del Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Marítimo y Marino Nacional.

La Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, creada para ejecutar la función principal de velar por la investigación, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos vivos y no vivos del mar, del fondo del mar y del subsuelo del mar, y representar interna y externamente al Estado Dominicano en todo lo relativo al mar, sus usos y derechos, enfocó sus esfuerzos en el logro de las metas institucionales, logrando los siguientes informes técnicos y avances en este período:

- Informe técnico de levantamiento batimétrico de la Bahía de Samaná, 3ra etapa.
- Informe técnico de fotogrametría de los Cayos Los 7 Hermanos, Monte Cristi.
- Informe técnico de fotogrametría de la zona costera de Boca Chica.
- Informe técnico de la variabilidad de la temperatura superficial en los mares de la República Dominicana, 2023-2024.
- Informe técnico de variaciones mensuales en el nivel del mar en la Costa Sur de la República Dominicana, junio 2023-mayo 2024.
- Informe técnico sobre el análisis de los volúmenes de sargazo en el Caribe y la República Dominicana: Impactos y tendencias del 2024.
- Informe técnico de batimetría de Bahía de Las Calderas.
- Informe técnico sobre instalación y despliegue de boyas oceanográficas y mareógrafos.
- Informe técnico de la evaluación bioacústica de un individuo de manatí antillano en condiciones de cautiverio entre octubre y noviembre de 2024.
- Informe técnico sobre el monitoreo del desove de *Dendrogyra cylindrus* en Boca Chica, República Dominicana.
- Informe técnico sobre monitoreo de corrientes marinas de la República Dominicana: zona Santo Domingo Este.

La ANAMAR se centra en crear conciencia sobre la importancia que tiene el recurso mar para el desarrollo nacional, en tal sentido cabe destacar que durante segundo semestre se llevaron a cabo entregas de 27 mapas topobatimétricos.

En este período, no se recibieron solicitudes para el servicio Charla o conferencia sobre el mar y sus recursos de forma tradicional, pero sí se compartió, de forma virtual, con un grupo de alrededor de 30 estudiantes de diversas escuelas de la Red de Escuelas Salesianas FMA de todo el país. Dentro de esta reunión, se les compartió a los estudiantes sobre problemáticas actuales que se están viendo dentro del ámbito marino y marítimo con el fin de darles ideas para unos proyectos de robótica en los cuales están participando llamado First LEGO League.

Avances de la ejecución por eje estratégico 2do semestre 2024

AVANCE DE EJECUCIÓN AL 2DO SEMESTRE 2024			
INDICADORES DE GESTIÓN			
ÁREA	INDICADORES	CANTIDAD	%
EJE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	40	40	100.0%
DIV. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	10	10	100%
DIV. DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	6	6	100%
DIV. TIC'S	5	5	100%
DIV. JURÍDICA	8	8	100%
DIV. RECURSOS HUMANOS	11	11	100%
EJE 2: PROMOCIÓN DEL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR MARÍTIMO Y MARINO NACIONAL	17	17	100.0%
DIV. DE EMBARCACIÓN Y EQUIPOS MARINOS	3	3	100%
DIV. DE OCEANOGRAFÍA Y RECURSOS MARINOS	3	3	100%
DIV. DE GEOMÁTICA, BATIMETRÍA Y CARTOGRAFÍA	5	5	100%
DIV. DE LABORATORIO OCEÁNICO	3	3	100%
DIV. DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DEL SECTOR MARÍTIMO	2	2	100%
DIRECCIÓN EJECUTIVA	1	1	100%



AUTORIDAD NACIONAL DE ASUNTOS MARITIMOS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2024
INFORME DE MONITOREO Y EVALUACION
2DO SEMESTRE 2024

Eje Estratégico (1) Fortalecimiento Institucional							
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
	Departamento Administrativo y Financiero	Formulación, ejecución y seguimiento del Presupuesto institucional	No. de presupuestos formulados	1	1	100%	100%
		Formulación, ejecución y seguimiento del Presupuesto institucional	% Cumplimiento IGP	50%	50%	100%	
2		Gestiones/actividades administrativas realizadas eficientemente	% Actividades gestionadas	50%	50%	100%	
3		Cumplimiento de los compromisos de pago de forma oportuna	% Compromisos de pago gestionados	50%	50%	100%	
4		Gestión del Sistema de Análisis del Cumplimiento de las Normativas Contables	% Gestión SISACNOC	50%	50%	100%	
5		Gestión impuestos	% Impuestos gestionados	50%	50%	100%	
6		Implementación SASP	% Implementado	50%	50%	100%	
7		Compras y contrataciones gestionadas adecuadamente	% Compras y contrataciones gestionadas	50%	50%	100%	
8		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División DAF	Nro. de Matrices completadas	2	2	100%	
9		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División DAF	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
12	División de Planificación y Desarrollo	Monitoreo y Evaluación del Plan Operativo Anual (POA)	Nro. de evaluaciones realizadas	2	2	100%	100%
16		Carta Compromiso al Ciudadano (CCC)	Informe de CCC	2	2	100%	
17		Realizar Encuestas Institucionales de Satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios públicos	Encuesta institucional de satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios publicos realizada	2	2	100%	
19		Elaboración de la Memoria Institucional	Número de documentos elaborados	1	1	100%	
20		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la Div. De Planificación y Desarrollo	Número de matrices completadas	2	2	100%	
21		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos	Número de reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	

Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
22	División Tecnologías de la Información y Comunicación	Cumplimiento del indicador ITICGE	% Actividades gestionadas	50%	50%	100%	100%
23		Cumplimiento del indicador de Transparencia	% Cumplimiento	50%	50%	100%	
24		Gestión de las comunicaciones externas	% Solicitudes gestionadas	50%	50%	100%	
25		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División TIC's.	Nro. de Matrices completadas	2	2	100%	
26		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División TIC's.	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
28	División Jurídica	Elaboración y revisión de contratos, enmiendas, adendas, renovaciones y cualquier instrumento legal suscrito por ANAMAR	% contratos elaborados	50%	50%	100%	100%
29		Asistencia legal a las áreas	% a las áreas según solicitudes	50%	50%	100%	
30		Asesorar en lo relativo a los procesos de compras y contrataciones que realice la institución, de manera especial lo relativo a la revisión y aprobación del documento que rige el proceso de contratación	% estudios y revisiones de documentos legales actualizado	50%	50%	100%	
31		Elaboración de informes de cumplimiento de las normativas externas	Nro. de Informes elaborados	2	2	100%	
32		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División Jurídica.	Nro. de Matrices completadas	2	2	100%	
		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División Jurídica.	No. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%	
		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos; así como asesorar al Poder Ejecutivo, así como a todas las instituciones del Estado vinculadas al sector marítimo, existentes o que se establezcan en el futuro, en lo relativo al mar, usos y derechos.	% de asesorías o consultas respondidas, según solicitudes	50%	50%	100%	
33	Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División Jurídica.	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1	1	100%		
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
34	Recursos Humanos	Evaluación del desempeño del personal	% empleados evaluados	50%	50%	100%	101%
35		Escala salarial de la ANAMAR actualizada	% Escala salarial actualizada	100%	100%	100%	
36		Reclutamiento y Selección de Personal	% Ejecución	100%	100%	100%	

37		Encuesta de Clima Organizacional	Encuesta realizada	1	1	100%	
			Plan de mejora elaborado	1	1	100%	
			% satisfacción del personal	80%	86%	108%	
38		Plan de Capacitación Implementado	% de cumplimiento del plan de capacitación	45.0%	45.0%	100%	
39		Novedades de Nómina realizadas	% de las novedades de nómina realizadas	50%	50%	100%	
40		Registro y Control de Personal	% de expedientes actualizados y reportes y control de asistencias realizados	50%	50%	100%	
41		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División de Recursos Humanos	Nro. de Matrices completadas	1	1	100%	
42		Autoevaluación de cumplimiento de los controles internos de la división de RRHH	Nro. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	2	2	100%	
Eje 2: Promoción Del Desarrollo Y Fortalecimiento Del Sector Marítimo Y Marino Nacional							
Nro.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
43	Depto. Técnico y Científico	Adquisición y mantenimiento de equipos oceanográficos para el desarrollo de actividades concernientes a ecosistemas marítimos y marinos.	% de gestión	50%	50%	100%	100%
44		Promover la interacción de la ANAMAR con otras instituciones, en el área de la ciencia y tecnologías marinas	No. de participaciones como contraparte dominicana del proyecto Hurricane Underwater Gliders de la NOAA.	2	2	100%	
45		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos Oceanográficos y Recursos Marinos	3	3	100%	
46		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos Geomáticos, Batimétricos y Cartográficos	5	5	100%	
47		Proveer al Estado dominicano las herramientas técnicas, científicas y jurídicas para lograr una correcta administración de sus recursos oceánicos.	Informes técnicos de laboratorio Oceánico	3	3	100%	
48		Promover la ciencia oceanográfica y conciencia medio ambiental.	Informe sobre acciones de educación y promoción del sector marítimo	2	2	100%	

49		Representación del Estado dominicano en los cónclaves nacionales e internacionales en todo lo relativo al mar sus usos y derechos.	% de participación según convocatoria	50%	50%	100%	
----	--	--	---------------------------------------	-----	-----	------	--